

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Региональное законодательство Республики Алтай
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 40.03.01_2026_1036-ОЗФ.plx
40.03.01 Юриспруденция
Общеправовой

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачет 7
в том числе:		
аудиторные занятия	14	
самостоятельная работа	84,8	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	10	10	10	10
Консультации (для студента)	0,2	0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14,35	14,35	14,35	14,35
Сам. работа	84,8	84,8	84,8	84,8
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Крашенинина В.Г.

Рабочая программа дисциплины

Региональное законодательство Республики Алтай

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 29.01.2026 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 10.04.2025 протокол № 10

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: - формирование систематизированных знаний по теории конституционного права, широкое и максимальное изучение норм Конституции Республики Алтай, получение теоретических представлений о государственно-правовых явлениях: о значении конституции в жизни республики; об основных правах, свободах и обязанностях человека и гражданина; об избирательной системе, о формировании, компетенции и функционировании органов государственной власти и органов местного самоуправления в Республике Алтай
1.2	Задачи: - получение прочных знаний по важнейшим проблемам государственного права на базе конституционного законодательства, приобретение навыков самостоятельного пополнения знаний по специальности; - овладение обучаемыми умениями и навыками научного подхода к анализу и оценке государственно-правовых институтов, юридических норм, закрепленных в конституции и других нормативных актах; - приобретение умений творческого применения полученных знаний в профессиональной и общественно-политической деятельности с учетом реальных событий, происходящих в Республике Алтай и в Российской Федерации; - формирование у обучаемых потребности безупречного выполнения гражданского долга, добросовестного отношения к своим обязанностям, чувства личной ответственности за нравственную чистоту юридических кадров

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория государства и права
2.1.2	История государства и права России
2.1.3	Конституционное право зарубежных стран
2.1.4	Конституционное право России
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	
Уровень ПК-1:	Устанавливает характер возникших правоотношений, определяет объект, субъект и его содержание
Знать: -порядок	разрешения споров;
Уровень ПК-1:	Правильно определяет юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их ситуации.
Уметь:свободно	ориентироваться в нормах права, оперативно находить необходимую правовую информацию и использовать ее в практической профессиональной деятельности;
принимать правомерные	решения в обстоятельствах, возникающих в правоприменительной деятельности;
ПК-2: Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
Уровень ПК-2:	Ориентируется в законодательстве Российской Федерации, знает способы и методы поиска нормативно-правовых актов и сложившейся судебной практики
Знать:	-законодательстве Российской Федерации
Уметь:	- оценивать состояние действующего законодательства и перспективы его развития;
Владеть навыками	поиска нормативно-правовых актов и сложившейся судебной практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Содержание разделов дисциплины						
1.1	Тема № 1 Становление государственности в Горном Алтае. Дореволюционный период становления государственности алтайского народа. Добровольное вхождение алтайского народа в состав Российского государства. Государственность алтайского народа в период буржуазно-демократической революции 1917 года. Движение за выход из состава Бийского уезда. Образование Ойротской (Горно-Алтайской) автономной области. Выход из состава Алтайского края. Образование республики /Лек/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Тема № 2 Республика Алтай – субъект Российской Федерации Конституция Российской Федерации о составе субъектов федерации. Республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство. Особенности статуса республик в Конституции Российской Федерации. Основные подходы и этапы разработки проекта Конституции РА. Принятие Конституции Республики Алтай. /Лек/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Тема № 3 Основы конституционного строя Республики Алтай. Преамбула Конституции РА. Статус республики. Вопросы ведения Республики Алтай, по которым она обладает всей полнотой государственной власти. Высшие формы осуществления власти народа. Разделение властей в Республике Алтай. Местное самоуправление – одна из основ конституционного строя в РА. Конституция РА о гражданстве республики. Государственные языки в РА. Формы собственности. /Лек/	7	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Тема № 4 Правовой статус человека и гражданина в Республике Алтай. Равенство граждан перед законом и судом. Неотчуждаемость основных прав и свобод человека. Гражданские и политические права и свободы человека и гражданина. Экономические, социальные и культурные права гражданина и человека. Гарантии прав и свобод гражданина и человека. Обязанности гражданина и человека /Пр/	7	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	вопросы к семинарам тесты зачет

1.5	Тема № 5 Административно-территориальное и государственное устройство Республики Алтай. День образования Республики Алтай. Основания изменения государственно-правового статуса и границы Республики Алтай. Административно-территориальное устройство Республики Алтай. Городской округ, муниципальные районы (аймаки), сельские поселения. Органы государственной власти Республики Алтай. Предметы собственного ведения Республики Алтай. Разрешение споров о компетенции между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Алтай. Территориальные структурные подразделения федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в Республике Алтай. /Пр/	7	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	вопросы к семинарам тесты зачет
1.6	Тема № 6 Основы экономики и финансовая система Республики Алтай. Основа экономики Республики Алтай – рыночное хозяйство. Право собственности на землю и другие природные ресурсы в РА. Установление в РА налогов, сборов и других платежей. Гарантия единства экономического пространства, свободного перемещения товаров, услуги финансовых средств. /Пр/	7	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	вопросы к семинарам тесты зачет
1.7	Тема № 7 Законодательство Республики Алтай. Порядок принятия и опубликования нормативных правовых актов в Республике Алтай. Право законодательной инициативы. Правовая основа Республики Алтай. Законы Республики Алтай. Стадии законодательного процесса. Заключение Главы РА, Председателя Правительства РА на отдельные законопроекты. Вето Главы РА на принятые Государственным Собранием – Эл Курултай РА, законы. Вступление в силу законов Республики Алтай. /Пр/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	вопросы к семинарам тесты зачет

1.8	Тема № 8 Избирательная система Республики Алтай. Всеобщее, равное и прямое избирательное право. Организация и проведение выборов. Активное и пассивное избирательное право. Депутат – полномочный представитель народа, подотчетность депутата. Гарантии депутатской деятельности. Законы Республики Алтай «О выборах Главы Республики Алтай, Председателя Правительства РА», «О выборах депутатов Республики Алтай», «О муниципальных выборах в Республике Алтай». /Пр/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	вопросы к семинарам тесты зачет
1.9	Тема № 9 Государственное Собрание-Эл Курултай Республики Алтай – представительный и законодательный орган государственной власти. Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай – Парламент Республики Алтай. Конституционный закон РА «О Государственном Собрании – Эл Курултай Республики Алтай». Регламент Парламента Республики Алтай. Вопросы ведения Государственного Собрания – Эл Курултай Республики Алтай. Случаи досрочного прекращения полномочий Парламента РА. Органы Парламента РА. Полномочия председателя Парламента РА. /Пр/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	вопросы к семинарам тесты зачет

1.10	Тема № 10 Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай – высшее должностное лицо Республики Алтай. Законодательство об избрании Главы РА, Председателя Правительства РА. Присяга Главы РА, Председателя Правительства РА. Вопросы ведения Главы РА, Председателя Правительства РА. Акты Главы РА, Председателя Правительства РА. Случаи досрочного прекращения полномочий Главы РА, Председателя Правительства РА. Выражение недоверия Главе РА, Председателю Правительства РА. Отрешение от должности. Тема №11 Правительство Республики Алтай – высший исполнительный орган государственной власти Республики Алтай. Система органов исполнительной власти в РА. Формирование Правительства РА. Согласование отдельных членов Правительства РА с Государственным Собранием – Эл Курултай РА. Выражение недоверия отдельным членам Правительства РА со стороны Парламента РА. Полномочия Правительства РА. Ограничения для членов Правительства РА. Отчеты правительства РА. Тестировани /Ср/	7	40	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.11	Тема №12 Местное самоуправление в Республике Алтай. Конституция РА о местном самоуправлении в Республике Алтай. Принципы организации местного самоуправления в РА. Образование муниципальных образований в РА. Установление и изменение границ Муниципальных образований. Самостоятельность органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения. Порядок выборов, организации, деятельности и полномочий органов местного самоуправления в РА. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями /Пр/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.12	Тема №13 Официальные символы Республики Алтай. Конституционный закон РА «О гербе Республики Алтай» от 24.04.2003 года №11-9. Конституционный закон РА «О флаге Республики Алтай» от 24.04.2003 года №11-6 Конституционный закон РА «О государственном гимне Республики Алтай» от 11.09.2001 года №24-8. Тема №14 Конституция Республики Алтай в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации Постановление Конституционного Суда Российской Федерации по делу о проверке конституционности отдельных положений Конституции Республики Алтай и Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 07.06.2000 года № 10-П Тестирование /Ср/	7	44,8	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)						
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	7	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	7	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	
	Раздел 3. Консультации						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	0,2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Региональное законодательство Республики Алтай».

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, вопросов к семинарам и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерные тесты для входного и текущего контроля

1. Какой орган принял Конституцию Республики Алтай?

- а) Верховный Совет Республики Горный Алтай,
- б) Президент РФ,
- в) Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай,
- г) всенародным голосованием.

2. Статус Республики Алтай определяется...

- а) федеральным законом,
- б) конституцией РФ,
- в) Конституцией РФ и Конституцией РА,
- г) Конституцией РА.

3. Статус Республики Алтай может быть изменен...
- а) Российской Федерацией,
 - б) Республикой Алтай самостоятельно,
 - в) Президентом РФ,
 - г) по взаимному согласию РФ и РА в соответствии с федеральным конституционным законом.
4. Республика Алтай на своей территории обладает всей полнотой государственной власти
- а) по всем вопросам,
 - б) только в муниципальных образованиях,
 - в) вне пределов ведения РФ и полномочий РФ по предметам совместного ведения РФ и РА,
 - г) вне пределов ведения РФ.
5. Государственную власть в Республике Алтай осуществляют...
- а) Президент РФ, законодательные и исполнительные органы,
 - б) Государственное Собрание – Эл Курултай, Глава Республики Алтай, Правительство РА, суды Республики Алтай,
 - в) Глава Республики Алтай, Государственное Собрание – Эл Курултай, Правительство РА,
 - г) Президент РФ, Федеральное Собрание, Государственное Собрание – Эл Курултай, Глава Республики Алтай, Правительство РА, суды Республики Алтай.
6. Границы между Республикой Алтай и соседними субъектами РФ могут быть изменены....
- а) по взаимному их согласию в соответствии с Конституцией РФ и федеральным законом,
 - б) по решению Президента РФ,
 - в) по решению Государственного Собрания – Эл Курултай, утвержденного Президентом РФ,
 - г) на основании всенародного голосования избирателей РА.
7. Вопросы административно-территориального устройства Республики Алтай...
- а) республика решает самостоятельно,
 - б) решает Президент РФ,
 - в) Государственная Дума РФ,
 - г) решаются по взаимному согласию РФ и РА в соответствии с федеральным конституционным законом.
8. Республика Алтай....
- а) имеет своё гражданство,
 - б) не устанавливает своё гражданство,
 - в) устанавливает своё гражданство в соответствии с федеральным законом,
 - г) устанавливает своё гражданство, но оно не считается двойным гражданством.
9. Вопросы владения, пользования и распоряжения природными ресурсами относятся в РА к
- а) ведению РФ,
 - б) ведению РА,
 - в) совместному ведению РФ и РА,
 - г) ведению муниципальным образований.
10. Перечень прав и свобод человека, содержащийся в Конституции РА...
- а) не является исчерпывающим,
 - б) является исчерпывающим,
 - в) распространяется только на граждан РФ,
 - г) отрицает другие общепризнанные права и свободы человека и гражданина.
11. В Республике Алтай обязательно получение....
- а) дошкольного образования,
 - б) начального общего образования,
 - в) основного общего образования,
 - г) среднего (полного) общего образования.
12. Республика Алтай самостоятельно и в полном объёме осуществляет правовое регулирование ...
- а) только по вопросам, находящимся в её ведении,
 - б) прав и свобод жителей Республики Алтай,
 - в) вопросов местного самоуправления,
 - г) наименований географических объектов.
13. В исключительном ведении Республики Алтай находится...
- а) защита прав национальных меньшинств,
 - б) установление своих государственных символов, наград и почетных званий,
 - в) нотариат,
 - г) вопросы войны и мира.
14. Право законодательной инициативы в Республике Алтай НЕ принадлежит....

- а) отдельному депутату Республики Алтай,
- б) Карагайскому сельскому совету депутатов,
- в) Усть-Канскому районному совету депутатов,
- г) министерству финансов Республики Алтай.

15. Законы Республики Алтай, которым придан статус конституционных, принимаются

- а) большинством голосов от установленного числа депутатов РА,
- б) не менее двух третей голосов от избранного числа депутатов РА,
- в) не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов РА,
- г) не менее трех четвертей голосов от избранного числа депутатов РА.

16. Первое заседание Государственного Собрания – Эл Курултай Республики Алтай открывает...

- а) председатель предыдущего Парламента РА,
- б) старейший по возрасту депутат,
- в) представитель победившей партии,
- г) назначенный организационным комитетом депутат.

17. К ведению Государственного Собрания Эл Курултай НЕ относится....

- а) толкование Конституции Республики Алтай,
- б) обнародование законов Республики Алтай,
- в) установление административно-территориального устройства РА,
- г) назначение на должность мировых судей.

18. Органами Государственного Собрания - Эл Курултай являются...

- а) Президиум и комитеты,
- б) министерства,
- в) постоянные комиссии,
- г) сельские советы депутатов.

19. Главой Республики Алтай может быть гражданин РФ, достигший возраста...

- а) 18 лет,
- б) 21 года,
- в) 30 лет,
- г) 35 лет.

20. Глава Республики Алтай при вступлении в должность приносит присягу....

- а) на русском языке,
- б) на алтайском языке,
- в) на государственных языках Республики Алтай,
- г) на алтайском, казахском и русском языках.

21. Глава Республики Алтай при вступлении в должность приносит присягу...

- а) народу Республики Алтай,
- б) народу Российской Федерации,
- в) Президенту РФ,
- г) народу Республики Алтай, Президенту РФ и Государственному Собранию – Эл Курултай Республики Алтай.

22. В ведении Главы РА, Председателя Правительства РА НЕ находятся вопросы...

- а) согласования кандидатуры на назначение на должность прокурора Республики Алтай,
- б) награждения государственными наградами РА,
- в) назначения представителей Республики Алтай в органах государственной власти РФ,
- г) формирования Правительства РА.

23. Глава РА, Председатель Правительства РА издает...

- а) законы,
- б) постановления и распоряжения,
- в) распоряжения и приказы,
- г) указы и распоряжения.

24. Во время отпуска Главы РА, Председателя Правительства РА его обязанности временно исполняет....

- а) Председатель Государственного Собрания – Эл Курултай,
- б) первый заместитель Председателя Правительства РА,
- в) назначенный Президентом кандидат,
- г) любой член Правительства РА по поручению Главы РА, Председателя Правительства РА.

25. Государственное Собрание – Эл Курултай РА вправе выразить недоверие...

- а) любому члену Правительства РА,
- б) руководителям органов исполнительной власти РА, в назначении которых оно принимало участие,
- в) только министрам РА,

г) главам МО.

26. Границы территорий муниципальных образований в Республике Алтай устанавливаются и изменяются...

- а) федеральным законом,
- б) Конституцией РА,
- в) законами РА,
- г) уставом МО

27. Изменение границ МО в Республике Алтай не допускается

- а) без учета мнения населения соответствующих территорий,
- б) без заключения Главы РА,
- в) без согласования с федеральными органами,
- г) без согласия Президента РФ.

28. В Республике Алтай для рассмотрения вопросов о соответствии законов, нормативных правовых актов органов государственной власти, органов местного самоуправления Конституции РФ и федеральным законам, Конституции РА и законам РА, а также для толкования Конституции РА и республиканских законов может

- а) созываться Конституционное Собрание РА,
- б) создаваться Конституционный суд РА,
- в) проводиться парламентские слушания,
- г) учреждаться Конституционный Комитет.

29. Порядок образования и деятельности Конституционного суда РА устанавливаются ...

- а) федеральным законом,
- б) Конституцией РА,
- в) республиканским конституционным законом,
- г) республиканским законом.

30. Мировые судьи в Республике Алтай...

- а) назначаются Президентом РФ,
- б) назначаются Главой РА,
- в) избираются населением,
- г) назначаются Государственным Собранием – Эл Курултай РА.

31. Судопроизводство в Республике Алтай ведется....

- а) на русском языке,
- б) на алтайском языке,
- в) на государственных языках РА,
- г) на алтайском, казахском и русском языках.

32. Судьи в Республике Алтай подчиняются...

- а) только закону,
- б) Главе РА,
- в) Государственному Собранию – Эл Курултай,
- г) закону, Главе РА и Государственному Собранию – Эл Курултай.

33. Полномочия, порядок назначения (избрания) и деятельность мировых судей в Республике Алтай устанавливаются...

- а) федеральным законом,
- б) законом Республики Алтай,
- в) федеральным и республиканским законами,
- г) указом Президента РФ.

34. Прокурор Республики Алтай назначается по согласованию с....

- а) Главой РА,
- б) Государственным Собранием – Эл Курултай РА,
- в) Главой РА и Государственным Собранием – Эл Курултай РА,
- г) согласование не предусмотрено.

35. Предложения о поправках в Конституцию Республики Алтай НЕ может вносить...

- а) Глава РА,
- б) группа численностью не менее одной трети депутатов РА,
- в) Правительство РА,
- г) не менее половины представительных органов местного самоуправления города и районов.

36. В случае отклонения поправки в Конституцию РА внесение аналогичной по содержанию поправки допускается с момента отклонения не ранее чем через...

- а) шесть месяцев,
- б) один год,

- в) два года,
- г) три года.

37. Решение о пересмотре Конституции РА принимается Государственным Собранием – Эл Курултай

- а) большинством голосов от установленного числа депутатов РА,
- б) большинством не менее трех четвертей голосов от установленного числа депутатов РА,
- в) большинством от не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов РА,
- г) большинством не менее трех четвертей голосов от избранного числа депутатов РА.

38. Какой точки зрения на предмет наличия в субъектах РФ конституционного (уставного) права нет в юридической литературе:

- а) конституционное (уставное) право субъектов имеет право на самостоятельное существование и изучение,
- б) такое право может быть только у республик,
- в) существует только конституционное (уставное) законодательство субъектов РФ, а не право, г) не может быть самостоятельного конституционного (уставного) права у субъектов РФ.

39. Нормы, не допускающие свободу усмотрения или действий субъекта конституционно-правовых отношений в применении предусмотренных в них правил называются

- а) диспозитивными,
- б) императивными,
- в) охранительными,
- г) управомочивающими.

40. К внутренним источникам Конституционного права РА не относится

- а) Конституция РФ,
- б) Декларация о государственном суверенитете Горно-Алтайской ССР,
- в) Указы Главы РА,
- г) регламент Государственного Собрания – Эл Курултай РА,
- д) муниципальные правовые акты в РА.

41. Декларация о государственном суверенитете Горно-Алтайской ССР была принята

- а) 12 июня 1990 г.,
- б) 25 октября 1990 г.,
- в) 3 июля 1991 г.,
- г) 12 декабря 1993 г.

42. Горно-Алтайская автономная область была преобразована в республику

- а) 25 октября 1990 г.,
- б) 3 июля 1991 г.,
- в) 12 декабря 1993 г.,
- г) 7 июня 1997 г.

43. Горно-Алтайская автономная область была образована

- а) 25 октября 1917 г.,
- б) 10 июля 1918 г.,
- в) 1 июня 1922 года,
- г) 5 декабря 1936 г.

44. В Конституции РА нет раздела, а лишь глава..

- а) правовой статус человека и гражданина,
- б) административно-территориальное устройство Республики Алтай,
- в) местное самоуправление в РА,
- г) судебная власть.

45. В соответствии с Конституцией РА незнание закона

- а) не освобождает лицо от ответственности за его несоблюдение,
- б) освобождает лицо от ответственности за его несоблюдение,
- в) является нарушением Конституции,
- г) является административным правонарушением.

46. Флаг, герб и гимн РА, их описание и порядок официального использования устанавливаются

- а) конституционным законом РА,
- б) законом РА,
- в) указом Главы РА,
- г) Конституцией РА.

47. Установите соответствие между следующими элементами:

- а) Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай

б) Глава РА, Председатель Правительства Республики Алтай

в) Председатель Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай

г) Правительство Республики Алтай

1. подписывает законы РА, удостоверяя подлинность текста и свидетельствуя принятие их законодательным органом республики

2. утверждает программы социально-экономического развития Республики Алтай

3. определяет структуру исполнительных органов государственной власти РА

4. управляет и распоряжается собственностью РА

48. Установите соответствие между следующими элементами:

а) Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай

б) Глава РА, Председатель Правительства Республики Алтай

в) Председатель Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай

г) Правительство Республики Алтай

1. принимает добровольную отставку членов Правительства РА

2. представляет Государственному Собранию – Эл Курултай РА кандидатуру для назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты Республики Алтай

3. разрабатывает проект бюджета Республики Алтай

4. устанавливает налоги и сборы

49. Вставьте нужные слова в следующее предложение...

Государственную власть в Республике Алтай осуществляют Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай, Глава Республики Алтай, и суды Республики Алтай РА.

50. Вставьте нужные слова в следующее предложение...

Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай обязан подписать и обнародовать Конституцию Республики Алтай в течение календарных дней.

Критерии оценки

91-100% тестовых заданий «отлично»

76-90% тестовых заданий «хорошо»

61-75% тестовых заданий «удовлетворительно»

Менее 60% тестовых заданий «неудовлетворительно»

Вопросы к семинарам

Тема 1 Правовой статус человека и гражданина в Республике Алтай

1. Равенство граждан перед законом и судом. Неотчуждаемость основных прав и свобод человека.

2. Гражданские и политические права и свободы человека и гражданина.

3. Экономические, социальные и культурные права гражданина и человека.

4. Гарантии прав и свобод гражданина и человека. Обязанности гражданина и человека

Тема 2 Административно-территориальное и государственное устройство Республики Алтай

1. День образования Республики Алтай. Основания изменения государственно-правового статуса и границы Республики Алтай.

2. Административно-территориальное устройство Республики Алтай. Городской округ, муниципальные районы (аймаки), сельские поселения.

3. Органы государственной власти Республики Алтай.

4. Предметы собственного ведения Республики Алтай.

5. Разрешение споров о компетенции между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Алтай.

6. Территориальные структурные подразделения федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в Республике Алтай.

Тема 3 Основы экономики и финансовая система Республики Алтай

1. Основа экономики Республики Алтай – рыночное хозяйство.

2. Право собственности на землю и другие природные ресурсы в РА.

3. Установление в РА налогов, сборов и других платежей.

4. Гарантия единства экономического пространства, свободного перемещения товаров, услуги финансовых средств.

Тема 4 Законодательство Республики Алтай

1. Порядок принятия и опубликования нормативных правовых актов в Республике Алтай. Право законодательной инициативы.
2. Правовая основа Республики Алтай. Законы Республики Алтай.
3. Стадии законодательного процесса.
4. Заключение Главы РА, Председателя Правительства РА на отдельные законопроекты.
5. Вето Главы РА на принятые Государственным Собранием – Эл Курултай РА, законы.
6. Вступление в силу законов Республики Алтай.

Тема 5 Избирательная система Республики Алтай

1. Всеобщее, равное и прямое избирательное право. Организация и проведение выборов.
2. Активное и пассивное избирательное право.
3. Депутат – полномочный представитель народа, подотчетность депутата.
4. Гарантии депутатской деятельности.
5. Законы Республики Алтай «О выборах Главы Республики Алтай, Председателя Правительства РА», «О выборах депутатов Республики Алтай», «О муниципальных выборах в Республике Алтай».

Тема 6 Государственное Собрание-Эл Курултай Республики Алтай – представительный и законодательный орган государственной власти

1. Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай – Парламент Республики Алтай.
2. Конституционный закон РА «О Государственном Собрании – Эл Курултай Республики Алтай».
3. Регламент Парламента Республики Алтай.
4. Вопросы ведения Государственного Собрания – Эл Курултай Республики Алтай.
5. Случаи досрочного прекращения полномочий Парламента РА.
6. Органы Парламента РА. Полномочия председателя Парламента РА.

Тема 7 Местное самоуправление в Республике Алтай.

1. Конституция РА о местном самоуправлении в Республике Алтай.
2. Принципы организации местного самоуправления в РА. Образование муниципальных образований в РА.
3. Установление и изменение границ Муниципальных образований.
4. Самостоятельность органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения.
5. Порядок выборов, организации, деятельности и полномочий органов местного самоуправления в РА.
6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Критерии оценки:

Критерии оценки:

студент, активно работает в течение всего семинарского занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы и законодательства по вопросам, способен выразить собственное отношение по данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи «отлично», , повышенный уровень

Студент активно работает в течение семинарского занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям «хорошо», пороговый уровень

студент, в целом, овладел сутью вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала, законодательства и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала - «удовлетворительно» пороговый уровень

студент обнаружил несостоятельность осветить вопрос вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения «неудовлетворительно», уровень не сформирован

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Предмет, объект и методы конституционного права РА.
2. Источники конституционного права РА.
3. Субъекты конституционных отношений

4. Система и институты конституционного права РА.
5. Конституционно-правовые нормы
6. Принятие Конституции РА
7. Функции Конституции РА
8. Юридические свойства Конституции РА
9. Порядок выборов депутатов Республики Алтай
10. Правовая охрана Конституции РА
11. Дореволюционный период становления государственности алтайского народа
12. Образование Ойротской автономной области
13. Избирательная система в РА
14. Понятие избирательного права
15. Избирательный процесс
16. Избирательное законодательство РА
17. Гражданские и политические права граждан
18. Экономические права
19. Социальные и культурные права
20. Гарантии депутатской деятельности.
21. Гарантии прав и свобод
22. Конституционные гарантии функционирования законодательной власти в РА
23. РА — субъект РФ
24. Субъекты права законодательной инициативы в РА
25. Понятие законодательного процесса.
26. Стадии законодательного процесса.
27. Принятие и обнародование законов в РА
28. Основные направления взаимоотношений Президента РФ и Парламента РФ.
29. Основные направления взаимоотношений Правительства РА и Парламента РА.
30. Основные направления парламентского контроля в РА.
31. Статус Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай.
32. Компетенция Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай.
33. Порядок работы Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай.
34. Порядок выборов депутатов Республики Алтай.
35. Порядок и последовательность рассмотрения и принятия нормативных правовых актов Государственного Собрания – Эл Курултай Республики Алтай.
36. Представительство Республики Алтай в Государственной Думе РФ
37. Представительство Республики Алтай в Совете Федерации

Критерии оценки

- оценка «зачтено» выставляется студенту, который дал исчерпывающий и полный, развернутый ответ на вопрос, в ответе показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не сумел правильно и полно раскрыть вопрос. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами темы. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, специальная терминология не используется.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Табаев Д.И.	Конституционное право Республики Алтай: учебный курс	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2012	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=619:konstprav012&catid=21:law&Itemid=176
ЛП.2	Ромашкин В.В.	Конституционное право Республики Алтай в схемах: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=222:konstitutsionnoe-pravo-respubliki-altaj-v-skhemakh&catid=21:law&Itemid=176

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Малчинов А.С.	Конституционное развитие Алтая: от уезда к республике (государственно-правовые вопросы)	Москва: Научный эксперт, 2006	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Гарант
6.3.2.4	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
--	-------------------	--

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
319 A2	Компьютерный класс. Лаборатория региональной экономики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, интерактивная доска с проектором, подключение к сети интернет
112 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах. Как правило, семинары проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

- устных докладов с последующим их обсуждением;
 - обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто. Обучающиеся могут обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.

Домашнее задание (к каждому семинару) может иметь вид различные варианты, например:

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.
2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).
3. Решить задачи, или ситуации

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника, познакомиться с содержанием законодательного акта, памятника права. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические указания по подготовке конспектов

Письменный конспект – это работа с нормативным правовым актом или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты.

При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбейте текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие

правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Изучение дисциплины «Конституционное право Республики Алтай» завершается сдачей зачета. Зачет является формой промежуточного контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету включает в себя два этапа:

-аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Зачет может проводиться в виде собеседования и в виде тестирования по вопросам, охватывающим весь пройденный материал.